

Factura Pequeño Contribuyente

MYLIN MARIA FERNANDA, VALLE GAITÁN

Nit Emisor: 62133039

MYLIN MARIA FERNANDA VALLE GAITÁN

2 AVENIDA AVENIDA PRINCIPAL 00-01 A BARRIO SAN SEBASTIAN,
zona 4, CHIQUIMULILLA, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

24174EF7-1475-4E82-B3AA-550146F22163

Serie: 24174EF7 Número de DTE: 343232130

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 21:26:38

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 21:26:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-68, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-199-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 24174EF7, número de DTE 343232130 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Mylin María Fernanda Valle Gaitán, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-68 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-199-2025. Conste. Santa Rosa, 30 de noviembre de 2025.



(f)
Mylin Maria Fernanda Valle Gaitán
DPI: 1630 84963 0608

(f)
Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762140920003

Fecha de Generación:
Nov 2, 2025, 9:35 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 21:26:38
Emisor:	62133039
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MYLIN MARIA FERNANDA VALLE GAITÁN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	24174EF7-1475-4E82-B3AA-550146F22163
Serie:	24174EF7
Número del DTE:	343232130
Acuse de recibido:	FCID202520251102T21:26:3906:0024174EF714754E82B3AA550146F22163
Fecha de la consulta:	02/11/2025 21:34:53
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

NIT que Realizó la Consulta: 62133039



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/11/2025 09:37:46 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	62133039
NOMBRE	MYLIN MARIA FERNANDA, VALLE GAITÁN
CUI	1630849630608
VERSIÓN	003
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-68
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-199-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mylin María Fernanda Valle Gaitán
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Santa Rosa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitación sobre encalado de paredes y sus beneficios en la prevención de enfermedades causadas por hongos, y bacterias causadas por humedad, así como también en el control de insectos que transmiten enfermedades de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del Municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
	Apoyé sobre mejoramiento del hogar rural y los beneficios del establecimiento de corrales para aves de traspatio y su impacto en la seguridad alimentaria y economía de la familia rural en los Centros de Aprendizaje para el	100%	Finalizado

	<p>Desarrollo Rural -CADER- del municipio de Chiquimulilla.</p> <p>Apoyé en capacitación sobre los beneficios del consumo de agua segura y su impacto en la prevención de enfermedades gastrointestinales en personas con riesgo de desnutrición en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del municipio de Chiquimulilla.</p>	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en asistencia técnica sobre emprendimientos familiares a usuarias de Coordinadora de Mujeres Xincas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de talleres que fomentan políticas de participación y desarrollo integral de la mujer, organizados por la Secretaria Presidencial de la mujer.	100%	Finalizado
	Apoyé en gestión con Coordinadora de Mujeres Xincas para recuperar y fortalecer los mecanismos para la igualdad de género y empoderamiento de la mujer de municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos,	Apoyé en brindar asistencia técnica en temas de nutrición y seguridad alimentaria a madres de niños con desnutrición del municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar sobre la elaboración de platillos nutritivos con Manapack,	100%	Finalizado

frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	<p>Incaparina y protémás a madres de niños con problemas de desnutrición en coordinación con las instituciones que conforman COMUSAN, en Coordinadora de Mujeres Xincas de Chiquimulilla.</p> <p>Apoyé en capacitar sobre la transformación y conservación de alimentos elaborando salsas y salmueras utilizando la técnica de envasado en el Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- Santo Domingo Nancinta del municipio de Chiquimulilla.</p>	100% ✓	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER.	Apoyé en talleres de elaboración de productos de repostería y panadería en el Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del municipio de Chiquimulilla.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en capacitar sobre elaboración shampu en CADER del municipio de Chiquimulilla.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en capacitar sobre elaboración de flores de papel y nylon, para coronas del día de los santos, cómo alternativa de emprendimiento familiar en CADER del municipio de Chiquimulilla.	100% ✓	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y	Apoyé en capacitar beneficios de la crianza de aves de traspatio a grupo de jóvenes	100% ✓	Finalizado

organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	de CADER Juvenil en aldea Los Cerritos. Apoyé en capacitación beneficios del establecimiento de huertos familiares a jóvenes de CADER Juvenil en aldea Los Cerritos.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé junto a instituciones que conforman COMUSAN en visita, seguimiento e implementación de acciones para atender a madres de niños con problemas de desnutrición en el municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
	Apoyé en la reunión mensual Mesa Técnica de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé a COMUXI, SESAN, MIDES y PDH en capacitación sobre los derechos de los niños y niñas, en especial derecho a Salud y Alimentación impartida a madres de niños con problemas de desnutrición del municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en actualización base de datos de CADER de comunidades asignadas del municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
	Apoyé asistencia a capacitaciones y talleres impartidos y convocados por sede departamental y autoridades de MAGA Santa Rosa.	100%	Finalizado

	Apoyé en capacitación sobre repostería y elaboración de zepelines de vainilla en CADER del municipio de Tecuaco.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Mylin María Fernanda Valle Gaitán
DPI: 1630 84963 0608
Celular: 5717 0118

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa

 